



Avviso di procedura selettiva per PROGRESSIONE VERTICALE nella Cat. C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO/RISORSE UMANE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 92, del 09/12/2021, esecutiva, con la quale, è stato modificato il programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 e veniva individuata, tra le nuove assunzioni previste per la Cat. C, l'attivazione di 1 progressione verticale riservata al personale interno;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto il "Regolamento per le progressioni verticali" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 16/12/2021;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 72, r.g.476 del 28/12/2021;

BANDISCE LA SEGUENTE PROCEDURA SELETTIVA INTERNA

Art. 1 - Posti messi a concorso

È indetta procedura selettiva riservata al personale interno, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (un) posto appartenente alla categoria "C" nel **Servizio di Segreteria e Affari generali, compreso demografici servizi sociali e scolastico:**

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- 1) Essere dipendenti di ruolo di questa Amministrazione
- 2) Essere inquadrati in Cat. B3 da almeno tre anni alla data di pubblicazione del presente avviso
- 3) Non aver riportato, successivamente all'assunzione, condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

4) possedere il seguente titolo di studio, corrispondente a quelli ordinariamente previsti per l'accesso dall'esterno: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3 - Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire a questa Amministrazione entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel sito internet istituzionale del Comune di Serravalle di Chienti, con una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'ufficio Protocollo generale dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico dell'ufficio;
- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it
- Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura selettiva, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 – Oggetto e valutazione delle prove di esame

La prova di esame consisterà in una prova orale o colloquio a carattere teorico-pratico o psicoattitudinale, il cui contenuto sarà determinato con riferimento alle peculiarità del posto da ricoprire tenuto conto della categoria e del profilo professionale relativi, e verterà sulle materie indicate nel prosieguo.

Sono attribuiti fino ad un massimo di 30 punti per la prova selettiva e la stessa si intende superata con la votazione di 21/30.

Valutazione dei titoli

Costituiscono elementi di valutazione:

- a. la performance individuale nel triennio precedente la selezione (la performance deve essere comunque positiva).
- b. il possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso.
- c. il numero di incarichi rivestiti dal candidato nell'ente e fuori.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

2. Il punteggio massimo complessivo dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti a), b) e c) precedenti è pari a 10 punti.

3. Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva della performance (a) conseguita dal candidato nel triennio precedente la selezione (media delle tre valutazioni), è di 3 punti, ripartiti come segue:

- valutazione fino a 60 = punti 0;
- valutazione da 61 a 70 = punti 0,5;
- valutazione da 71 a 80 = punti 1;
- valutazione da 81 a 90 = punti 2;
- valutazione da 90 a 100 = punti 3.

4. Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso (b) è di 5 punti. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

Tipologia titolo professionale: Iscrizione albo professionale = punti 1

I punti dei titoli di studio (fino a 4) sono attribuiti come segue

Voti espressi in decimi (da ... a ...)	Voti espressi con giudizio complessivo	Voti espressi in sessantesimi (da ... a ...)	Voti espressi in centesimi (da ... a ...)	Voti di laurea (da ... a ...)	Punti
6	sufficiente	36	60	66 - 76	0,5
6,1 - 7	discreto	37 - 42	61 - 70	77 - 87	1
7,1 - 8	buono	43 - 48	71 - 80	88 - 98	2
8,1 - 9	distinto	49 - 54	81 - 90	99 - 109	3
9,1 - 10	ottimo	55 - 60	91 - 100	110 e 110/lode	4

5. Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione degli incarichi svolti dal candidato è di 2 punti. La valutazione degli incarichi è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

- numero incachi:

da n 0 a n 3 incarichi = punti 0,5

da n 4 a n 5 incarichi = punti 1

superiori a 6 incarichi = punti 2



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

Materie oggetto della prova orale:

Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
Diritto amministrativo (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione);
Disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
Normativa inerente la materia della trasparenza nella P.A.;
Cenni in materia di prevenzione alla corruzione nella P.A.;
Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e s.m.i.; C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali);
Diritti e doveri del pubblico dipendente.
Normativa in materia di anagrafe e servizi demografici.

Modalità di svolgimento della prova orale:

La prova selettiva sarà volta ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. Pertanto essa consisterà nella sottoposizione di situazioni operative attinenti il profilo da ricoprire, per le quali il/la candidato/a dovrà:

- individuare il corretto inquadramento tecnico – giuridico del caso, evidenziando e descrivendo le normative di riferimento;
- analizzare la problematica in esame nel contesto organizzativo dell'Ente;
- evidenziare i possibili scenari alternativi per la loro risoluzione;
- proporre soluzioni organizzative idonee al miglioramento del servizio, del flusso procedurale, o dei processi organizzativi connessi, nei limiti delle competenze richieste dal ruolo.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella provaselettiva.

Art. 5 – Comunicazioni

Ogni avviso relativo alla procedura selettiva, compresa l'indicazione delle date delle prove, sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune all'indirizzo <https://www.comune.serravalledichienti.mc.it/> per almeno quindici giorni. Non verrà inviata, pertanto, alcuna comunicazione presso il domicilio dichiarato o la residenza dei candidati.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione del presente avviso, delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione si fa riferimento al "Regolamento per le progressioni verticali" approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 105 del 16/12/2021, alle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bandodi selezione, con provvedimento motivato dell'organo competente.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale: tel. 0737/53121 Il

Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Personale, Elisabetta

Rossetti

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di riservatezza

Titolare del trattamento

Legale rappresentante p.t.: Sindaco Emiliano Nardi

Indirizzo: Via G. Leopardi, 77,

62038 Serravalle di Chienti (MC)

Pec: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it

E-mail: info@comune.serravalledichienti.mc.it

Telefono 0737 53121

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Rag. Elisabetta Rossetti.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica. I dati raccolti saranno oggetto di pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente

Finalità

Espletamento delle attività relative allo svolgimento della procedura selettiva per progressione verticale nella categoria C, nonché adempimenti amministrativi conseguenti.

Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del Comune di Serravalle di Chienti (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari saranno trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679).

Destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti saranno comunicati alle persone autorizzate al trattamento all'interno dell'Ente e a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

Base giuridica

PROVINCIA DI MACERATA

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del Comune di Serravalle di Chienti (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari saranno trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679).

Destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti saranno comunicati alle persone autorizzate al trattamento all'interno dell'Ente e a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative.



Il Responsabile del Servizio

Rag. Elisabetta Rossetti